

บันทึกรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ  
สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 /2557 วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2557  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายสมบัติ ปัญญาทอง	ประธานสภา อบต.เจดีย์คำ	สมบัติ ปัญญาทอง	
2	นายชั้น สามแสน	รองประธาน อบต.เจดีย์คำ	ชั้น สามแสน	
3	นายสยาม เสริมสุวรรณ	เลขานุการสภาฯ	สยาม เสริมสุวรรณ	
4	นายบุญช่วย หายทุกข์	ส.อบต.หมู่ที่ 1	บุญช่วย หายทุกข์	
5	นางเอื้องน้อย หอมนาน	ส.อบต.หมู่ที่ 1	เอื้องน้อย หอมนาน	
6	นางศรีไพร ทองเจือ	ส.อบต.หมู่ที่ 2	ศรีไพร ทองเจือ	
7	นายดุล ไชโย	ส.อบต.หมู่ที่ 2	ดุล ไชโย	
8	นายนภัสกร กันทะสอน	ส.อบต.หมู่ที่ 3	นภัสกร กันทะสอน	
9	นายวัน ใจชื่น	ส.อบต.หมู่ที่ 3	วัน ใจชื่น	
10	นายอินแถลง ดับโศรก	ส.อบต.หมู่ที่ 4	อินแถลง ดับโศรก	
11	นายเชพย์ คำพิมพ์	ส.อบต.หมู่ที่ 4	เชพย์ คำพิมพ์	
12	นายพีรพัฒน์ บัวงาม	ส.อบต.หมู่ที่ 5	พีรพัฒน์ บัวงาม	
13	นายศรีทนต์ ชนะพิมพ์	ส.อบต.หมู่ที่ 5	ศรีทนต์ ชนะพิมพ์	
14	นายพบ โชคชัยชิต	ส.อบต.หมู่ที่ 6	พบ โชคชัยชิต	
15	นายสมัย กันทะสอน	ส.อบต.หมู่ที่ 7	สมัย กันทะสอน	
16	นายภูวนาท กันทะสอน	ส.อบต.หมู่ที่ 7	ภูวนาท กันทะสอน	
17	นายจิรายุทธ กันทะสอน	ส.อบต.หมู่ที่ 8	จิรายุทธ กันทะสอน	
18	นายเกตุ ชาติดอนไฟ	ส.อบต.หมู่ที่ 8	เกตุ ชาติดอนไฟ	
19	นางปิยวรรณ มังคลาด	ส.อบต.หมู่ที่ 9	ปิยวรรณ มังคลาด	
20	นายเพิ่ม สุวรรณทา	ส.อบต.หมู่ที่ 10	เพิ่ม สุวรรณทา	
21	นายเท็บ กลิ่นหอม	ส.อบต.หมู่ที่ 10	เท็บ กลิ่นหอม	
22	นายพยัพ กลิ่นหอม	ส.อบต.หมู่ที่ 11	พยัพ กลิ่นหอม	
23	นายสมศักดิ์ ชุมนุ่มพร้อม	ส.อบต.หมู่ที่ 11	สมศักดิ์ ชุมนุ่มพร้อม	
24	นายถนอม กันทะสอน	ส.อบต.หมู่ที่ 12	ถนอม กันทะสอน	
25	นายอินคำ โครงกาพย์	ส.อบต.หมู่ที่ 12	อินคำ โครงกาพย์	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม ไม่มี

## รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายรัฐพล กันทะสอน	นายก อบต.เจดีย์คำ	รัฐพล กันทะสอน	
2.	นายสีแก้ว สายฉลาด	รองนายก อบต.เจดีย์คำ	สีแก้ว สายฉลาด	
3	นายศิริโชค ชมชื่น	รองนายก อบต.เจดีย์คำ	ศิริโชค ชมชื่น	
4	นายประสงค์ ชิดสนิท	เลขานุการนายก อบต.	ประสงค์ ชิดสนิท	
5	นายสังวร หอมนาน	ที่ปรึกษานายกฯ	สังวร หอมนาน	
6	นายทรงศักดิ์ ไชยวงศ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5	ทรงศักดิ์ ไชยวงศ์	
7	นายอดิเทพ วันดี	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4	อดิเทพ วันดี	
8	นายเชิด กันทะสอน	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 7	เชิด กันทะสอน	
9	นายอุดม ใจหมั่น	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 10	อุดม ใจหมั่น	
10	นางเบญจพร อัครนิจ	รองปลัด อบต.เจดีย์คำ	เบญจพร อัครนิจ	
11	นางนันทน์ภัส เชื้อสะอาด	ผอ กองคลัง	นันทน์ภัส เชื้อสะอาด	
12	ร.ต.ต.สฤติย์ มณีชัย	หน.สายตรวจ ต.เจดีย์คำ	สฤติย์ มณีชัย	
13	นายอารมณ กงทิพย์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 3	อารมณ กงทิพย์	
14	นายสมบัติ ใจปัญญา	กำนันตำบลเจดีย์คำ	สมบัติ ใจปัญญา	
15	นายจรัสศักดิ์ จิตวงศนันท์	หน.ส่วนการศึกษาฯ	จรัสศักดิ์ จิตวงศนันท์	
16	นางปรีชญา พิพัฒน์พงศ์กุล	หน.สำนักงานปลัด	ปรีชญา พิพัฒน์พงศ์กุล	
17	นางสาวพรวิภา บังศรี	จนท.วิเคราะห์ฯ	พรวิภา บังศรี	
18	นางอุบลวรรณ อินทมูล	หน.ส่วนสาธารณสุขฯ	อุบลวรรณ อินทมูล	
19	นางสาวจรรยา เรือนแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	จรรยา เรือนแก้ว	

**บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ**  
**สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 /2557**  
**วันที่ 6 เดือน กุมภาพันธ์ 2557**  
**ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ**

\*\*\*\*\*

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต.ผู้มาประชุม ที่ได้ลงชื่อไว้ มีผู้มาประชุม ครบ จึงให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าห้องประชุม และได้ตรวจสอบรายชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลที่เข้าห้องประชุมปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงเรียนให้ประธานสภา ฯ เปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เริ่มประชุม เวลา 09.30 น.

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

นายสมบัติ ปัญญาทอง - เรียนนายก อบต.เจดีย์คำ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ได้นัดประชุมสภาในวันนี้ เนื่องจากการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2557 ซึ่งรายละเอียดในวาระที่ 1 อยู่ 2 เรื่อง คือเรื่องรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา และการรายงานสถานะการเงิน การคลังของ อบต.เจดีย์คำให้ที่ประชุมได้รับทราบ โดยขอรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาที่ทางผู้บริหารท้องถิ่นได้แจ้งต่อผม ซึ่งผมจะได้แจ้งต่อสภา อบต.เจดีย์คำได้รับทราบต่อไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

พันธกิจการพัฒนาท้องถิ่น

1. พัฒนาการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน
3. อนุรักษ์ ฟื้นฟู ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. พัฒนาสังคมและความมั่นคงของชีวิต
5. เพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายและขยายโอกาสโอกาสในการประกอบอาชีพ
6. พัฒนาขีดความสามารถในการผลิตและคุณภาพผลผลิต
7. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ครอบคลุมและได้มาตรฐาน
8. อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
9. สร้างความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
10. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

**จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน**

1. ประชาชนได้รับการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบอย่างทั่วถึง เสมอภาคและมีคุณภาพ
2. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ
3. ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้รับการส่งเสริมและบำรุงรักษา
4. ประชาชนสามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข เป็นธรรมและเสมอภาค
5. ประชาชนมีรายได้เพียงพอกับการดำรงชีวิต

6. หมู่บ้าน/ชุมชน มีโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐาน สะดวก ปลอดภัยในการดำรงชีวิต
7. ทรัพยากรธรรมชาติได้รับการฟื้นฟู และมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
8. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
9. สร้างความพึงพอใจแก่ประชาชนผู้รับบริการ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

### แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และโครงการในปี พ.ศ.2556

#### 1. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	รายละเอียดโครงการ			รายละเอียดงบประมาณ		
	จำนวนโครงการตามแผนฯ	จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติฯ	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ	งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	49	47	33	4,292,000	3,925,820	3,096,026.99
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	28	21	19	5,149,000	2,213,250	2,048,943.92
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	2	1	180,000	150,000	70,000.00
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	8	6	3	540,000	202,000	124,000.00
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	13	11	10	1,473,000	1,229,000	487,857.18
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>87</b>	<b>66</b>	<b>11,634,000</b>	<b>7,720,070</b>	<b>5,826,828.09</b>

#### 2. การจัดทำแผน อปต.เจดีย์คำ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา 3 ปี (พ.ศ.2556 - 2558) เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2555 โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา 3 ปี (พ.ศ.2556 - 2558) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	2556		2557		2558	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	49	4,292,000	26	2,922,000	26	2,922,000
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	28	5,149,000	9	2,514,000	9	2,514,000
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	180,000	2	180,000	2	180,000
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	8	540,000	2	80,000	2	80,000
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	13	1,473,000	3	130,000	3	130,000
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>11,634,000</b>	<b>42</b>	<b>5,826,000</b>	<b>42</b>	<b>5,826,000</b>

### 3. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ 1 พ.ศ. 2556		ปีที่ 2 พ.ศ. 2557		ปีที่ 3 พ.ศ. 2558		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมคุณภาพชีวิต การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	49	4,292,000	26	2,922,000	26	2,922,000	101	10,136,000
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	28	5,149,000	9	2,514,000	9	2,514,000	46	10,177,000
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	2	180,000	2	180,000	2	180,000	6	540,000
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	8	540,000	2	80,000	2	80,000	12	700,000
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	13	1,473,000	3	130,000	3	130,000	19	1,733,000
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>11,634,000</b>	<b>42</b>	<b>5,826,000</b>	<b>42</b>	<b>5,826,000</b>	<b>184</b>	<b>23,286,000</b>

#### ผลการดำเนินงาน

อบต.เจดีย์คำ ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณปี 2556 ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชนภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่างๆประสบผลสำเร็จด้วยดีก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียงโดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. อุดหนุนโครงการจัดงานพิธีบวงสรวงพ่อขุนงำเมือง
2. อุดหนุนการจัดงานพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ
3. อุดหนุนการจัดงานวันสงกรานต์อำเภอเชียงคำ
4. สนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลเจดีย์คำ
5. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน(ค่าจ้างครูผู้สอน) โรงเรียนบ้านบัว
6. โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ
7. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
8. โครงการแข่งขันตะกร้อเจดีย์คำคัพ
9. โครงการสนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน
10. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในตำบลเจดีย์คำ
11. จัดซื้อเครื่องนึ่งหมักก้นหนาว
12. โครงการจัดซื้อวัสดุทรายอะเบท
13. โครงการจ้างครูมาสอนเพิ่มเติมให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านร่องค้อม
14. โครงการจ้างครูสอนเพิ่มเติมให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านวังเค็มใหม่
15. โครงการจ้างครูสอนเพิ่มเติมให้แก่โรงเรียนบ้านดอนลาว
16. โครงการมหรหกรรมงานวันสุขภาพชุมชนตำบลเจดีย์คำ
17. โครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรี

18. โครงการสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะเยาวชน
19. โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในชุมชน
20. โครงการอนุรักษ์ ส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมตำบลเจดีย์คำ
21. โครงการส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญในท้องถิ่น
22. โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
23. โครงการจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควันป้องกันโรคไข้เลือดออก
24. อุทยานที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคำการจัดงานพิธีวางพวงมาลาวันปิยมหาราช  
ปีงบประมาณ 2556
25. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลเจดีย์คำ
26. สนับสนุนวัสดุอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้น  
พื้นฐาน (สพฐ)
27. อุทยานที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคำการจัดงานพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา  
พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9
28. อุทยานโรงเรียนในการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนในเขตตำบลเจดีย์คำ
29. โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ.
30. อุทยานที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคำการจัดงานอนุสรณ์ผู้เสียสละ พลเรือน ตำรวจ ทหาร  
2324 และงานกาชาดอำเภอเชียงคำ ปี 2556
31. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
32. ค่าใช้จ่ายในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์
33. ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน
34. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพต่างๆ
35. โครงการเรียงหินยาแนวป้องกันตลิ่งพัง หมู่ 9
36. โครงการอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมการผลิตและผู้บริหารกิจการประปาหมู่บ้าน
37. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านวังเค็มเก่า หมู่ 1
38. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านวังเค็มใหม่ หมู่ 2 (ซอย 8 เชื่อม ซอย 4)
39. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านปัวชัย หมู่ 4 (ซอย 1,2,3)
40. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู แบบมีฝาปิด บ้านปัวชัย หมู่ 4
41. โครงการถมดินลูกรังขยายไหล่ทางพร้อมถมดินลูกรังซ่อมแซมถนนสู่พื้นที่การเกษตร หมู่ 4
42. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านบุ หมู่ 5 (ซอย 6)
43. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านกว๊าน หมู่ 6 (ซอย 4,ถนนเข้าป่าสุสาน)
44. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตอเนกประสงค์ หมู่ 6
45. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุญยืน หมู่ 7
46. อุทยานที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคำการจัดงานเทศกาลลีนจีและของดีเมืองพะเยา
47. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านดอนลาว หมู่ 8 (ทางเข้าป่าสุสาน)
48. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านร่องค้อม หมู่ 10 (ซอย 7,9)
49. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านอัมพร หมู่ 11
50. โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน บ้านบุญชัย หมู่ 12
51. โครงการก่อสร้างฝายปิดรางระบายน้ำ คสล. พร้อมวาง บ้านบุญชัย หมู่ 12

52. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาบ้านใหม่ไพรสนธิ์
53. ส่งเสริมการปรับปรุงดินด้วยอินทรีย์วัตถุ พืชตระกูลถั่ว ปอเทือง ฯลฯ
54. โครงการจัดเวรยามของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
55. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ
56. สนับสนุนการฝึกอบรม อปพร.สตบ.และกลุ่มอื่นๆ
57. โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย
58. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของ อบต.
59. โครงการจัดทำวารสาร,ปฏิทิน เพื่อประชาสัมพันธ์ อบต.
60. โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การจัดการเลือกตั้งทุกระดับ
61. โครงการปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของ อบต.เจดีย์คำ
62. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษา
63. อุดหนุน อปท.โครงการสนับสนุนสถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต.
64. โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
65. ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในสำนักงาน
66. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายสมบัติ ปัญญาทอง

- ลำดับต่อไป ขอเรียนเชิญผู้อำนวยการกองคลัง นางนันทน์ภัส เชื้อสะอาด ได้รายงานสถานการณ์เงินการคลัง ของ อบต.เจดีย์คำเพื่อให้สมาชิกสภา อบต.เจดีย์คำได้รับทราบด้วย

นางนันทน์ภัส เชื้อสะอาด

- เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ สมาชิกสภาผู้ใหญ่บ้าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้าขอรายงานสถานะการเงิน การคลัง ของ อบต.เจดีย์คำ ดังนี้

**๑.เงินรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑มกราคม ๒๕๕๗รายรับ** ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ - ๓๑ มกราคม ๒๕๕๗รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๙๐๗,๑๐๒.๘๑ บาท ตามรายละเอียดดังนี้

**ก. รายรับจัดเก็บเอง**

**๑. รายได้ภาษีอากร**

๑.๑ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	เป็นเงิน	๑๒,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ ภาษีบำรุงท้องที่	เป็นเงิน	๔,๙๔๙.๑๐	บาท
๑.๓ ภาษีป้าย	เป็นเงิน	๕,๓๒๐.๐๐	บาท
	รวมเป็นเงิน	๒๒,๒๖๙.๑๐	บาท

**๒. รายได้ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต**

๑.๑ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตกิจการอันเป็นอันตรายต่อสุขภาพ	เป็นเงิน	๔,๓๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	เป็นเงิน	๑๗๐.๐๐	บาท
๑.๓ ค่าธรรมเนียมเก็บขยะมูลฝอย	เป็นเงิน	๑๖๖,๙๑๒.๐๐	บาท
๑.๔ ค่าใบอนุญาต ธรพ. น้ำมันเชื้อเพลิง	เป็นเงิน	๑,๔๒๐.๐๐	บาท

๑.๕ ค่าปรับผิดสัญญา	เป็นเงิน	๒,๓๒๒.๐๐ บาท
๑.๖ ค่าปรับผู้กระทำความผิดการจราจรทางบก	เป็นเงิน	- บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๑๗๕,๑๒๔.๐๐ บาท</u>

### ๓. รายได้จากทรัพย์สิน

๑.๑ ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	เป็นเงิน	๗๔,๘๕๒,๔๔ บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๗๔,๘๕๒,๔๔ บาท</u>

### ๔. รายได้เบ็ดเตล็ด

๑.๑ ค่าขายแบบแปลน	เป็นเงิน	- บาท
๑.๒ ค่าปิดประกาศ	เป็นเงิน	๒๒๐.๐๐ บาท
๑.๓ รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น	เป็นเงิน	- บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๒๒๐.๐๐ บาท</u>

**รวมรายรับจัดเก็บเองทั้งสิ้นเป็นเงิน ๒๗๒,๔๖๕.๕๔ บาท**

### ข. รายรับที่รัฐบาลจัดสรรให้

๑. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. กระจายอำนาจฯ	เป็นเงิน	๑,๗๙๖,๒๗๗.๒๔ บาท
๒. ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๑ ใน ๙	เป็นเงิน	๕๗๐,๓๐๐.๔๙ บาท
๓. ภาษีสุรา	เป็นเงิน	๓๒๖,๕๐๙.๗๔ บาท
๔. ภาษีสรรพสามิต	เป็นเงิน	๔๔๘,๗๐๘.๖๑ บาท
๕. ค่าภาคหลวงแร่	เป็นเงิน	๑๐,๘๒๗.๔๑ บาท
๖. ค่าภาคปิโตรเลียม	เป็นเงิน	๒๕,๕๘๖.๒๑ บาท
๗. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ์และนิติกรรมที่ดิน	เป็นเงิน	๑๙๘,๙๘๗.๐๐ บาท
๘. ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขายสุรา	เป็นเงิน	๓๖๘.๖๐ บาท
๙. ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	เป็นเงิน	- บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๓,๓๗๗,๕๖๕.๓๐ บาท</u>

**รวมเงินรายรับจัดเก็บเองและรัฐจัดสรรให้ตั้งแต่ต้นปีถึงวันที่ ๓๑ม.ค. ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๓,๖๕๐,๐๓๐.๘๔ บาท**

### ง. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล (เงินอุดหนุนทั่วไป)

๑. เงินอุดหนุนทั่วไป	เป็นเงิน	๗,๘๐๑,๕๓๖.๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน	<u>๗,๘๐๑,๕๓๖.๐๐ บาท</u>

**รวมเงินรายรับจัดเก็บเอง + รัฐจัดสรรให้ + เงินอุดหนุนทั่วไป**

**ตั้งแต่ต้นปีถึง ๓๑มกราคม ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๑๑,๔๕๑,๕๖๖.๘๔ บาท**

### ๒. เงินรายรับนอกงบประมาณ (เงินอุดหนุนอุดหนุนเฉพาะกิจ)

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (ต.ค.๕๖ - มี.ค.๕๗)	เป็นเงิน	๓,๔๙๕,๖๐๐.๐๐ บาท
๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ (ต.ค.๕๖ - มี.ค.๕๗)	เป็นเงิน	๗๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. เงินสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าตอบแทน ผดด.	เป็นเงิน	<u>๔๓,๗๐๗.๐๐ บาท</u>

**รวมรายรับทั้งสิ้นเป็นเงิน ๔,๓๑๙,๓๐๗.๐๐ บาท**



รวมเงินรายรับจัดเก็บเอง + รัฐจัดสรรให้ + เงินอุดหนุนทั่วไป + เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
ตั้งแต่ต้นปีถึงวันที่ ๓๑มกราคม ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๑๕,๗๗๐,๘๗๓.๘๔ บาท

### ๓. เงินรายจ่าย

#### ๑. เงินรายจ่ายที่จ่ายจากเงินรายได้แยกเป็นประเภท ณ วันที่ ๓๑มกราคม ๒๕๕๗ มีดังนี้

๑. งบกลาง	เป็นเงิน	๑๓๖,๔๖๘.๘๐	บาท
๒. เงินเดือน	เป็นเงิน	๒,๙๔๖,๔๗๙.๐๐	บาท
๓. เงินค่าตอบแทน	เป็นเงิน	๕๑,๘๐๖.๐๐	บาท
๔. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน	๔๐๕,๗๖๒.๐๐	บาท
๕. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน	๗๖,๕๖๑.๔๐	บาท
๖. ค่าสาธารณูปโภค	เป็นเงิน	๒๙,๗๓๙.๖๑	บาท
๕. ค่าเงินอุดหนุน	เป็นเงิน	๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๖. ค่าครุภัณฑ์	เป็นเงิน	-	บาท
๗. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เป็นเงิน	-	บาท
๘. รายจ่ายอื่น	เป็นเงิน	-	บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๓,๖๕๑,๘๑๖.๘๑ บาท

#### ๒. เงินรายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปแยกเป็นประเภท ณ วันที่ ๓๑มกราคม ๒๕๕๗ มีดังนี้

๑. งบกลาง	เป็นเงิน	๑๐๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. เงินเดือน	เป็นเงิน	-	บาท
๓. เงินค่าตอบแทน	เป็นเงิน	-	บาท
๔. ค่าใช้สอย	เป็นเงิน	๔๘๑,๖๐๐.๐๐	บาท
๕. ค่าวัสดุ	เป็นเงิน	๙๗,๒๓๑.๖๘	บาท
๖. ค่าสาธารณูปโภค	เป็นเงิน	-	บาท
๕. ค่าเงินอุดหนุน	เป็นเงิน	๖๒๑,๖๐๐.๐๐	บาท
๖. ค่าครุภัณฑ์	เป็นเงิน	๕๔,๒๐๐.๐๐	บาท
๗. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เป็นเงิน	-	บาท
๘. รายจ่ายอื่น	เป็นเงิน	-	บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ๑,๓๕๕,๖๓๑.๖๘ บาท

รวมเงินรายจ่ายที่จ่ายจากเงินรายได้และจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปทั้งสิ้นเป็นเงิน ๕,๐๐๗,๔๔๘.๔๙ บาท

\*\*\* ดังนั้น ณ วันที่ ๓๑มกราคม ๒๕๕๗

- เงินรายรับที่รับจริงทั้งสิ้น ตามงบประมาณ ปี ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๑๑,๔๕๑,๕๖๖.๘๔ บาท

- เงินรายจ่ายที่จ่ายจริงทั้งสิ้นตามงบประมาณ ปี ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๕,๐๐๗,๔๔๘.๔๙ บาท

เงินรายรับคงเหลือ เป็นเงิน ๖,๔๔๔,๑๑๘.๓๕ บาท

#### ๓. เงินรายจ่ายจ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ณ วันที่ ๓๑มกราคม ๒๕๕๗

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เป็นเงิน	๒,๒๑๘,๒๐๐.๐๐	บาท
๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เป็นเงิน	๕๐๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๓. เงินสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าตอบแทน ผดด.	เป็นเงิน	<u>๓๐,๔๐๖.๐๐</u>	บาท

**รวมรายจ่ายทั้งสิ้นเป็นเงิน ๒,๗๔๙,๖๐๖.๐๐ บาท**

**\*\* เพราะฉะนั้น ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๗**

- เงินรายรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ(เงินนอกประมาณ) ปี ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๔,๓๑๙,๓๐๗.๐๐ บาท
  - เงินรายจ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ(เงินนอกงบประมาณ) ปี ๒๕๕๗ เป็นเงิน ๒,๗๔๙,๖๐๖.๐๐ บาท
- เงินรายรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจคงเหลือ เป็นเงิน ๑,๕๖๙,๗๐๑.๐๐ บาท**

**สถานะการเงินการคลัง ณ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖**

- เงินฝากธนาคาร ๔ บัญชี รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๖,๑๙๔,๐๒๓.๖๖	บาท
- มีรายละเอียดของเงินแต่ละประเภทที่ฝากธนาคาร มีดังนี้		
- เงินรายรับ รวมทั้งสิ้น	๗,๐๔๐,๕๕๗.๔๙	บาท
- เงินรับฝาก รวมทั้งสิ้น	๕๒๑,๕๒๑.๗๓	บาท
- เงินรายจ่ายร่อยจ่าย	๑๘๒,๖๐๐.๐๐	บาท
- เงินสะสม	๘,๒๑๘,๙๐๕.๘๑	บาท
- เงินทุนสำรองเงินสะสม	<u>๘,๕๔๐,๖๗๙.๗๗</u>	บาท
รวม	<u>๒๖,๑๙๔,๐๒๓.๖๖</u>	บาท

**หมายเหตุ.-** มี ลูกหนี้เงินกู้ เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน รวม ๙๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท

**รายละเอียดประกอบเงินรับฝาก ณ วันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๕๗**

๑. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ประจำเดือน ม.ค.๕๗ นำส่งเดือน ก.พ.๕๗)	จำนวน	๑,๔๙๐.๔๘	บาท
๒. เงินประกันสัญญา	จำนวน	๒๑๒,๖๓๕.๐๐	บาท
๓. เงินประกันสังคมลูกจ้างเดือน ม.ค.๕๗ นำส่งเดือน ก.พ.๕๗	จำนวน	๖,๕๑๑.๐๐	บาท
๔. เงินส่วนลด ภ.บ.ท. ๖%	จำนวน	๓๑๕.๙๐	บาท
๕. เงินเศรษฐกิจชุมชน	จำนวน	๓๐๐,๕๖๙.๓๕	บาท
รวมเงินรับฝาก	จำนวน	<u>๕๒๑,๕๒๑.๗๓</u>	บาท

สมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดก็เชิญสอบถามได้หรือจะขอรายละเอียดเพิ่มเติมก็สามารถขอได้ที่ กองคลัง อบต.เจดีย์คำ คณะ

ที่ประชุม

- รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 2**

**เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

นายสมบัติ ปัญญาทอง  
ประธานสภาฯ

- ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้โปรดตรวจสอบรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 ที่ได้ส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านแล้วมีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยหรือมีข้อแก้ไขในสำเนารายงานการประชุมครั้งที่แล้ว หากมีตรงไหนที่ไม่ถูกต้องขอได้แจ้งที่ประชุมทราบเพื่อจะได้แก้ไข หากไม่มีขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม สมาชิกสภาท่านใดรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2556 เมื่อ 13 สิงหาคม 2556 โปรดยกมือ

ที่ประชุม	รับรอง	23	เสียง (โดยวิธียกมือ)
	ไม่รับรอง	-	เสียง
	ประธานงดออกเสียง	1	เสียง

### ระเบียบวาระที่ 3                      เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 3.1. การกำหนดสมัยประชุมสภาสามัญประจำปีและสมัยแรกของปีถัดไป

ประธานสภา

- ระเบียบวาระต่อไปจะเป็นการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและสมัยแรกของปีถัดไปซึ่งรายละเอียดจะมอบให้ท่านเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป เชิญครับ

นายสยาม เสริมสุวรรณ  
(เลขานุการสภาฯ)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 หมวด 2 ข้อ 20 นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ 6 แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ 1. การประชุมสามัญ 2. การประชุมวิสามัญ ข้อ 21 การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ 11 มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 มาตรา 53 วรรคแรก ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัย หรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกิดสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด มาตรา 53 วรรค 4 สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ มาตรา 55 นอกจากสมัยประชุมสามัญแล้ว เมื่อเห็นว่าเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นายองค์การบริหารส่วนตำบลหรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ อาจทำคำร้องยื่นต่อนายอำเภอขอเปิดประชุมวิสามัญ ถ้าเห็นสมควรให้นายอำเภอเรียกประชุมวิสามัญได้ จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภา อบต.ทุกท่านได้ถือเป็นแนวทางในการกำหนดสมัยประชุมสภา อบต.เจดีย์คำต่อไป ซึ่ง อบต.เจดีย์คำได้กำหนดสมัยประชุมในปี 2556 ดังนี้

สมัยประชุมสามัญ ประจำปี 2556

สมัยที่ 1 ประจำปี 2556 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2556

สมัยที่ 2 ประจำปี 2556 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 16 - 30 มิถุนายน 2556

สมัยที่ 3 ประจำปี 2556 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1- 15 สิงหาคม 2556

สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2557

สมัยแรก ประจำปี 2557 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2557

นายสมบัติ ใจป็นธิ  
(ประธานสภาฯ)

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอสมัยประชุมในปีหรือไม่ ถ้าไม่มี  
กระผมขอเสนอ สมัยประชุมสามัญ ดังนี้  
สมัยที่ 2 ประจำปี 2557 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 16 - 30 มิถุนายน 2557  
สมัยที่ 3 ประจำปี 2557 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1- 15 สิงหาคม 2557  
สมัยที่ 4 ประจำปี 2557 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 16-30 พฤศจิกายน 2557  
สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2558  
สมัยแรก ประจำปี 2558 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2558  
มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ สามารถเสนอได้ครับ ที่ประชุมได้  
ปรึกษาหารือกันพอสมควร มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอ เชิญครับ

ที่ประชุม  
มติที่ประชุม

- ไม่มีท่านใดเสนอ  
- สมาชิกสภา อบต.เจดีย์คำ ได้ปรึกษาหารือกันแล้วมีมติเห็นชอบกำหนดสมัยประชุม  
สามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น  
และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ  
ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดดังนี้  
สมัยประชุมสามัญ ประจำปี 2557  
สมัยที่ 2 ประจำปี 2557 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 16 - 30 มิถุนายน 2557  
สมัยที่ 3 ประจำปี 2557 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1- 15 สิงหาคม 2557  
สมัยที่ 4 ประจำปี 2557 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 16-30 พฤศจิกายน 2557  
สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี 2558  
สมัยแรก ประจำปี 2558 มีกำหนด 15 วัน ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2558  
ด้วยคะแนนเสียง 23 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา) โดยวิธียกมือ

นายสมบัติ ใจป็นธิ  
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม

นายสมบัติ ใจป็นธิ  
(ประธานสภาฯ)

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่  
- ไม่มี  
- เมื่อที่ประชุมได้กำหนดสมัยประชุม วันเริ่มสมัยประชุมและระยะเวลาของสมัย  
ประชุมสามัญประจำปีและสมัยแรกของปีถัดไปแล้ว ก็ขอให้เลขานุการสภาฯ ได้จัดทำ  
ประกาศของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย  
ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ ต่อไป  
- ขณะนี้ ใกล้จะถึงเวลาพักเที่ยงแล้ว ขอพักรับประทานอาหารกลางวัน ขอเชิญสมาชิกฯ  
ทุกท่านรับประทานอาหารกลางวันและนัดประชุมสภา อบต.อีกครั้งเวลา 13.00 น.

นายสมบัติ ปัญญาทอง  
ประธานสภาฯ

**พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 - 13.00 น.**

ประชุมต่อเวลา 13.10 น.

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประเภทหมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

นายสมบัติ ปัญญาทอง  
ประธานสภาฯ  
นายสยาม เสริมสุวรรณ  
เลขาธิการสภาฯ

นายรัฐพล กันทะสอน  
นายกฯ

- ต่อไปขอเชิญท่านเลขาธิการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่าย ประเภทหมวดค่าครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ต่อไป
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543 ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
- **ข้อเท็จจริง** เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำได้รับโอนย้ายพนักงาน ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับ 6 มาปฏิบัติหน้าที่ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ และมีพนักงานส่วนตำบลเจดีย์คำในบางตำแหน่งยังไม่มีคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ และอำนวยความสะดวกรวดเร็วให้กับประชาชนผู้รับบริการได้ทันทั่วถึง ดังนี้

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2557 จึงมีความจำเป็นต้องโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

**ข้อกฎหมาย**

- อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 หมวด 4 ว่าด้วย การโอน และแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ 27 การโอนงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้นการขออนุมัติโอนในครั้งนี้ อยู่ในอำนาจของสภา อบต. จึงขอแจ้งรายละเอียดในการขออนุมัติโอนงบประมาณ รายละเอียดของการขอโอนงบประมาณรายจ่าย มีดังนี้

**โอนลดหมวดค่าตอบแทน** มีรายละเอียด ดังนี้

1. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ ประจำปี 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณคงเหลือ 100,000.- บาท ขอโอนลด 62,600.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 37,400.- บาท

**เพื่อโอนเพิ่ม (ตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่) ดังนี้**

1. **แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป**

**งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์** มีรายละเอียดดังนี้

**1.1 ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 25,000.- บาท**  
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 6 MB จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**1.2 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง**  
จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**2. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา**

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

**2.1.ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 25,000.- บาท**  
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 6 MB จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 2.2 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 3. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

### 3.1 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อใช้สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานปลัด ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

**เหตุผลความจำเป็น :** เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่และอำนวยความสะดวกรวดเร็วให้กับประชาชนผู้รับบริการได้ทันที่

**ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :** บุคลากรมีเครื่องใช้สำนักงานอย่างเพียงพอ อำนวยความสะดวกรวดเร็วให้กับประชาชนผู้รับบริการได้ทันที่

- สมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย ขอเรียนเชิญครับ

นายสมบัติ ปัญญาทอง  
ประธานสภาฯ

นายจิรายุทธ กันทะสอน  
สมาชิก อบต.

- เรียนท่านประธานสภาคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน งบประมาณที่นำมาโอนในครั้งนี้อาจมาจากเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ ประจำปี 2557 เป็นเงินที่ตั้งไว้เป็นเงินโบนัส ไซหรือไม่ครับ

นายรัฐพล กันทะสอน  
นายกฯ

- เรียนประธานสภา เงินที่นำมาโอนนั้นเป็นเงินโบนัสของพนักงาน ลูกจ้างที่ได้ตั้งไว้ครับ

นายอินแถลง ดับโศรก  
สมาชิก อบต.

- เรียนท่านประธานสภาคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมเห็นด้วยครับ กับการโอนงบประมาณในครั้งนี้เนื่องจากจะได้นำเงินงบประมาณมาจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น สำหรับการใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน ขอขอบคุณครับ

นายสมบัติ ปัญญาทอง  
ประธานสภาฯ

- สมาชิกสภาท่านใดจะอภิปราย ขอเรียนเชิญครับ

เมื่อไม่มีท่านใดเสนอ ขอมติที่ประชุมสภา สมาชิก อบต.ท่านใดเห็นชอบให้

**โอนลด หมวดค่าตอบแทน** มีรายละเอียด ดังนี้

1. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ ประจำปี 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณคงเหลือ 100,000.- บาท ขอโอนลด 62,600.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 37,400.- บาท



## เพื่อโอนเพิ่ม (ตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่) ดังนี้

### 1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลทพท หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

#### 1.1 ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 25,000.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 6 MB จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

#### 1.2 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 2. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

### 2.1. ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 25,000.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 6 MB จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

### 2.2 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

### 3. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

#### 3.1 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โปรดยกมือ

- มีมติเห็นชอบให้ โอนลด หมวดค่าใช้สอย มีรายละเอียด ดังนี้

1. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 100,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล เจริญคำ ประจำปี 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งบประมาณคงเหลือ 100,000.- บาท ขอโอนลด 62,600.- บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด 37,400.- บาท

เพื่อโอนเพิ่ม (ตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่) ดังนี้

#### 1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

#### 1.1 ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 25,000.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 6 MB จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

ที่ประชุม

- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 1.2 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 2. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

### 2.1.ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 25,000.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 2.5GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 6 MB จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย แบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีจอภาพแบบ LCD มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 2.2 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## 3. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ มีรายละเอียดดังนี้

### 3.1 ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,200.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800 x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี)
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x2,400 dpi
- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีอัตราใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)  
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ด้วยคะแนนเสียง

- เห็นชอบ 23 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)

โดยวิธียกมือ

## ระเบียบวาระที่ 5

## เรื่องอื่นๆ

นายสมบัติ ปัญญาทอง

ประธานสภาฯ

นายรัฐพล กันทะสอน

นายกฯ

- ที่ประชุมมีเรื่องอื่นใดจะแจ้งในที่ประชุมหรือไม่ ขอเรียนเชิญครับ

- ด้วยในช่วงนี้เป็นช่วงฤดูแล้งซึ่งปัจจุบันเงินรายได้ของ อบต.เจดีย์คำมีรายได้เข้ามาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสามารถดำเนินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการที่เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งก่อสร้างได้บางโครงการแล้วก็จะทยอยดำเนินการขอแจ้งให้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลช่วยสอดส่องดูแลโครงการที่จะดำเนินการในหมู่บ้านของท่านหากมีปัญหาอุปสรรคก็สามารถแจ้งมายังกระผมได้ และขอประชาสัมพันธ์ในส่วนของโครงการเศรษฐกิจพอเพียงหมู่บ้านละ 100,000 บาท ซึ่งก็ใกล้ถึงกำหนดชำระเงินแล้วก็ขอให้แต่ละหมู่บ้านที่มีโครงการนำเงินมาชำระได้ที่กองคลัง ซึ่งรายละเอียดจะแจ้งไปอีกครั้ง และอยากประชาสัมพันธ์อีกเรื่องเรื่องค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ซึ่งจะได้ให้เจ้าหน้าที่ออกไปเก็บตามหมู่บ้าน ต่อไปเป็นเรื่องของนโยบายของนายอำเภอคนใหม่ ที่ได้ย้ายมาจากอำเภอภูซาง ที่เน้นการพัฒนา 20 วาระ ขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกครั้ง ขอขอบคุณครับ ต่อไปกระผมขอรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในปีงบประมาณ 2556 ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

อบต.เจดีย์คำ อ.เชียงคำ จ.พะเยา	
ชื่อโครงการ	เบิกจ่าย(บาท)
<b>การพัฒนาสังคม คุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>	
1. อุดหนุนโครงการจัดงานพิธีบวงสรวงพ่อขุนงำเมือง	4,000.00
2. อุดหนุนการจัดงานพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ	4,000.00
3. อุดหนุนการจัดงานวันสงกรานต์อำเภอเชียงคำ	10,000.00
4. สนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลเจดีย์คำ	294,736.00
5. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอน(ค่าจ้างครูผู้สอน) โรงเรียนบ้านปัว	30,000.00
6. โครงการป้องกันควบคุมโรคติดต่อ	10,000.00
7. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	67,000.00
8. โครงการแข่งขันตะกร้อเจดีย์คำคัพ	30,000.00
9. โครงการสนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน	120,000.00
10. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในตำบลเจดีย์คำ	45,750.00
11. จัดซื้อเครื่องนุ่งห่มกันหนาว	99,840.00
12. โครงการจัดซื้อวัสดุทรายอะเบท	15,000.00
13. โครงการจ้างครูสอนเพิ่มเติมให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านร่องค้อม	30,000.00
14. โครงการจ้างครูสอนเพิ่มเติมให้แก่นักเรียนโรงเรียนบ้านวังเค็มใหม่	30,000.00
15. โครงการจ้างครูสอนเพิ่มเติมให้แก่โรงเรียนบ้านดอนลาว	30,000.00
16. โครงการมทกรรมงานวันสุขภาพชุมชนตำบลเจดีย์คำ	32,000.00

17. โครงการส่งเสริมและพัฒนาบทบาทสตรี	20,000.00
18. โครงการสวดมนต์หมู่ทำนองสรภัญญะเยาวชน	15,000.00
19. โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุในชุมชน	34,500.00
20. โครงการอนุรักษ์ ส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมตำบลเจดีย์คำ	41,850.00
21. โครงการส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญในท้องถิ่น	77,055.00
22. โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	19,875.00
23. โครงการจัดซื้อน้ำยาพ่นหมอกควันป้องกันโรคไข้เลือดออก	49,600.00
24. อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคำการจัดงานพิธีวางพวงมาลาวັນปิยมหาราช ปีงบประมาณ 2556	1,000.00
25. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลเจดีย์คำ	170,471.07
26. สนับสนุนวัสดุอาหารเสริม(นม)สำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ)	577,021.92
27. อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคำการจัดงานพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9	4,000.00
28. อดหนุนโรงเรียนในการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนในเขตตำบลเจดีย์คำ	30,000.00
29. โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ.	805,425.00
30. อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคำการจัดงานอนุสรณ์ผู้เสียสละ พลเรือน ตำรวจ ทหาร 2324 และงานกาชาดอำเภอเชียงคำ ปี 2556	10,000.00
31. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	8,400.00
32. ค่าใช้จ่ายในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	282,000.00
33. ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	84,500.00
<b>การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>	
34. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพต่างๆ	38,200.00
35. โครงการเรียงหินยาแนวป้องกันตลิ่งพัง หมู่ 9	169,000.00
36. โครงการอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมการผลิตและผู้บริหารกิจการประปาหมู่บ้าน	32,800.00
37. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านวังเค็มเก่า หมู่ 1	169,000.00
38. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านวังเค็มใหม่ หมู่ 2 (ซอย 8 เชื่อม ซอย 4)	169,500.00
39. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านปัวชัย หมู่ 4 (ซอย 1,2,3)	127,500.00
40. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู แบบมีฝาปิด บ้านปัวชัย หมู่ 4	25,233.64
41. โครงการถมดินลูกรังขยายไหล่ทางพร้อมถมดินลูกรังซ่อมแซมถนนสู่พื้นที่การเกษตร หมู่ 4	15,000.00
42. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านปู้ หมู่ 5 (ซอย 6)	169,000.00
43. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านกว๊าน หมู่ 6 (ซอย 4,ถนนเข้าป่าสุสาน)	109,000.00
44. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตต่อเนกประสงค์ หมู่ 6	59,000.00

45. โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุญยืน หมู่ 7	163,500.00
46. อดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงคำการจัดงานเทศกาลลีนจี้และของดีเมืองพะเยา	4,000.00
47. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านดอนลาว หมู่ 8 (ทางเข้าป่าสุสาน)	169,500.00
48. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านร่องค้อม หมู่ 10 (ซอย 7,9)	169,000.00
49. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมไม้ไผ่ บ้านอัมพร หมู่ 11	169,000.00
50. โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน บ้านบุญชัย หมู่ 12	129,000.00
51. โครงการก่อสร้างฝายปิดรางระบายน้ำ คสล. พร้อมวาง บ้านบุญชัย หมู่ 12	32,710.28
52. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาบ้านใหม่ไพรสนธิ์	129,000.00
<b>การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>	
53. ส่งเสริมการปรับปรุงดินด้วยอินทรีย์วัตถุ พืชตระกูลถั่ว ปอเทือง ฯลฯ	70,000.00
<b>การพัฒนาด้านความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย</b>	
54. โครงการจัดเวรยามของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	72,000.00
55. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาการลอบอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ	22,000.00
56. สนับสนุนการฝึกอบรม อปพร.สตบ.และกลุ่มอื่นๆ	16,000.00
<b>การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี</b>	
57. โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	23,250.00
58. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของ อบต.	20,000.00
59. โครงการจัดทำวารสาร,ปฏิทิน เพื่อประชาสัมพันธ์ อบต.	40,500.00
60. โครงการรณรงค์และประชาสัมพันธ์การจัดการเลือกตั้งทุกระดับ	50,887.18
61. โครงการปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของ อบต.เจดีย์คำ	5,000.00
62. โครงการสนับสนุนทุนการศึกษา	100,000.00
63. อดหนุน อบต.โครงการสนับสนุนสถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของ อบต.	10,000.00
64. โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	7,920.00
65. ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในสำนักงาน	99,500.00
66. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	130,800.00
<b>รวม</b>	<b>5,826,828.09</b>



นายสมบัติ ปัญญาทอง  
ประธานสภาฯ  
ที่ประชุม  
ประธานสภาฯ

- มีท่านใดจะเสนอหรืออภิปรายเชิญครับ
- ร่วมกันอภิปรายเรื่องทั่วไปพอสมควร
- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องใดก็ขอขอบคุณทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ทางผู้บริหารจะได้นำข้อหารือต่าง ๆ นำไปเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป สำหรับวันนี้ ขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายสยาม เสริมสุวรรณ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา อบต.เจดีย์คำ ได้ตรวจรายงานการประชุมสมัยสามัญ  
สมัยที่ 1 /2557 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2557 เห็นว่าถูกต้องแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

(นายจिरายุทธ กั้นทะสอน)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายถนอม กั้นทะสอน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายเกตุ ขาติดอนไฟ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
สมัยสามัญ สมัยที่ 2 /2557 เมื่อวันที่..... เดือน..... 2557 ในการประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล สมัย..... เมื่อวันที่..... เดือน.....พ.ศ. 2557

(ลงชื่อ)

(นายสมบัติ ปัญญาทอง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเจดีย์คำ



